

**Civilité Nom Prénom**

Adresse

Code postal / ville

N°Tél

**Agence du \_\_\_\_\_(nom de la banque)**

Madame, Monsieur le directeur

Adresse

Code postale/Ville

**Date**

Objet : Demande de copie d'un relevé de compte bancaire

**Madame, Monsieur,**

Je suis titulaire du compte n° \_\_\_\_\_ (**indiquez le numéro de votre compte**) dans votre établissement depuis maintenant plusieurs années.

J'ai malheureusement égaré l'un de mes relevés de compte bancaire. Je souhaiterais donc obtenir une copie de celui-ci. Il s'agit du relevé de compte en date du \_\_\_\_\_ (**indiquez la date du relevé**) / de la période du \_\_\_\_\_ au \_\_\_\_\_ (**indiquez la période couverte par votre relevé**).

Je supporterai les frais liés à la recherche et à la copie dudit relevé de compte. Je vous remercie de bien vouloir me faire parvenir cette copie à mon domicile situé \_\_\_\_\_ (**précisez votre adresse**).

En vous remerciant de l'attention que vous voudrez bien porter à ma demande.

Je vous prie d'agréer, **Madame, Monsieur**, l'expression de mes salutations distinguées.

**Signature**



Ce document a été rédigé d'après un modèle Documentissime.fr